



Негосударственное частное учреждение
Профессиональная образовательная организация
«Уральский институт подготовки кадров «21-й век»

УТВЕРЖДАЮ:
Председатель учебно-методического
совета

заместитель директора

М.В. Федорук

августа 20 18 г.



Программа учебной дисциплины

**ОП. 06 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Нижний Тагил

2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования: 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

Организация-разработчик: НЧУ ПОО «Уральский институт подготовки кадров «21-й век»

Составитель: преподаватель кафедры Слабоспицкая Н.Н.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры гуманитарных и социально-экономических дисциплин

«03» августа 2018 г. протокол № 1

Зав. кафедрой  Н.С. Лобарева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения» и может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

дисциплина входит в профессиональный цикл в общепрофессиональные дисциплины.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать необходимые нормативные правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- право социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 54 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 6 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 48 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	54
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	6
в том числе:	
практические занятия	6
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	48
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная работа	48
Итоговая аттестация в форме	зачета

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1	Правовое обеспечение профессиональной деятельности		
Тема 1.1.	Правовое регулирование производственных отношений; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики. Принципы и источники права. Хозяйственные правоотношения. Субъекты хозяйственного права: понятие и признаки. Субъекты хозяйственного права: способы и порядок создания.	6	2
	Лекция.		
	Практические занятия: составить таблицу принципов и источников права	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение материала темы 1.1.	5	
Тема 1.2.	Организационно-правовые формы юридических лиц, их правовой статус. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность граждан. Правовое положение субъектов малого предпринимательства. Правовое положение кредитных организаций и бирж. Правовое положение торгово-промышленных палат.	10	2
	Лекция.		
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение материала темы 1.2.	10	
Тема 1.3.	Правовое регулирование договорных отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия). Понятие, формы и значение предпринимательского договора. Особенности заключения, изменения и расторжения предпринимательского договора. Структура предпринимательского договора. Исполнение предпринимательского договора.	14	2
	Практическое занятие. Составление отдельных видов хозяйственных договоров.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение материала темы 1.3.	13	
Тема 1.4.	Правовое регулирование трудовых отношений в хозяйственной деятельности организации (предприятия). Правовое регулирование трудовых отношений. Правовое регулирование хозяйственной деятельности организации в трудовых отношениях. Трудовые отношения и механизмы их регулирования на предприятии. Правовое регулирование хозяйственной деятельности предприятия в области трудовых отношений.	12	3
	Лекция.		

	Практическое занятие. Работа с нормативными актами, регулирующими трудовые отношения в организации (предприятии).	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение материала темы 1.4.	10	
Тема 1.5.	Разрешение хозяйственных споров. Понятие и виды собственности субъектов предпринимательской деятельности. Рассмотрение споров в арбитражном суде. Рассмотрение споров третейскими судами. Постоянно действующие третейские суды.	12	3
	Лекция.		
	Практическое занятие. Составление претензий, исков, ответов и отзывов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: изучение материала темы 1.5.	10	
	Максимальная учебная нагрузка	54	
	Обязательная учебная нагрузка	6	
	Самостоятельная работа обучающихся	48	
	Всего:	54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета правового обеспечения профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

мультимедийная аппаратура :

- ноутбук - Lenovo 580,
- вебкамера Logitech веб тв
- проектор – HITACHI CPX5
- экран переносной

3.2 Учебно-дидактические средства преподавателя:

Конспект лекций по изучаемым темам, презентации; задания обязательных контрольных работ по вариантам, контрольные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации

3.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1.Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов среднего проф. обучения.- М.: Академия, , 2014. -192 с.

Дополнительные источники:

1. Конституционное право России. 100 экзаменационных ответов [Текст]: Экспресс-справочник для студентов вузов - Изд. 6-е, испр. и доп. – М.: ИКЦ «Март»; Ростов н/Д: Издательский центр «Март», 2016.
2. Комментарий к Конституции РФ [Текст]: / Отв. ред. Л.А. Окуньков. – М.: 2015.
3. Лищук В.В., Рузакова О.А., Рукавишников С.М. Основы права [Текст]: / Лищук В.В., Рузакова О.А., – М.: Московская финансово-промышленная академия, 2016.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь: использовать необходимые нормативно-правовые документы; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;</p> <p>знать: основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>	<ol style="list-style-type: none">1. Проверка домашней контрольной работы.2. Оценка знаний на практических занятиях.3. Зачет.

	Итоговая аттестация усвоенных знаний и освоенных умений- зачет
--	---

Контрольные вопросы по учебной дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

1. Принципы и источники права.
2. Хозяйственные правоотношения
3. Понятия и признаки субъектов хозяйственного права
4. Способы и порядок создания субъектов хозяйственного права
5. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности
6. Правовое положение субъектов малого предпринимательства
7. Правовое положение кредитных организаций и бирж
8. Правовое положение торгово-промышленных палат
9. Понятие, формы и значения предпринимательского договора
10. Особенности заключения, изменения и расторжения предпринимательского договора
11. Структура предпринимательского договора
12. Исполнение предпринимательского договора
13. Правовое регулирование трудовых отношений
14. Трудовые отношения и механизмы их регулирования на предприятии
15. Правовое регулирование хозяйственной деятельности предприятия в области трудовых отношений
16. Понятие и виды собственности субъектов предпринимательской деятельности
17. Рассмотрение споров в арбитражном суде
18. Рассмотрение споров третейскими судами

Разработчик:

НЧУ ПОО «УИПК
«21-й век»

преподаватель

Слабоспицкая Н.Н.

(место работы)

(занимаемая должность)

(инициалы, фамилия)